



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı

28 Eylül 2001 tarih ve 173 sayılı Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosunun önerisi ile Yükseköğretim Kurulunda Nisan 2002’de kabul edilen ve Milli Eğitim Bakanlığına sunulan “Giresun ilinde Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü’ne bağlı olarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kurulması” önerisi; Milli Eğitim Bakanlığı’nın 25 Mart 2003 tarih ve 8011 sayılı yazısı üzerine 28 Mart 2003 tarih ve 2809 Sayılı Kanunun değişik ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulunca 26 Mart 2003 tarihinde kararlaştırılmıştır. Karar Cumhurbaşkanının onayından sonra 9 Nisan 2003 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanarak kuruluş gerçekleştirilmiştir. 01.03.2006 tarihinde 5467 sayılı kanunla yeni kurulan Giresun Üniversitesine bağlanmıştır.

Fakültemizin temel amacı kuruluşundan itibaren, eğitim gördüğü alanda çağdaş bilgilerle donanmış, en az bir alanda uzmanlık özellikleri kazanmış, kazandığı bilgileri esnek ve yaratıcı biçimde kullanabilen, sorun çözüme ve takım çalışması becerilerini edinmiş Atatürk ilkelerine bağlı üretken gençler yetiştirmektir.

Bu amaç ile Fakültemiz 2005-2006 eğitim-öğretim yılında İktisat Bölümüne 70 öğrenci olarak öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2008-2009 eğitim-öğretim yılında İşletme Bölümüne, 2011-2012 eğitim-öğretim yılından itibaren Uluslararası İlişkiler Bölümüne ve 2015-2016 eğitim-öğretim yılından itibaren de Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümüne öğrenci alınarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. Fakültemizde toplam 6 bölüm olup Maliye Bölümünde ve Ekonometri Bölümünde henüz öğrenci bulunmamaktadır.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Fakültemizin amacı, iktisadi ve idari bilimler alanında çağdaş bilgilerle donanmış, en az bir alanda uzmanlık özellikleri kazanmış, kazandığı bilgileri esnek ve yaratıcı biçimde kullanabilen, insanlığa yararlı, toplumsal değerlere saygılı ve Atatürk ilkelerine bağlı üretken gençler yetiştirmektir.

Misyonumuz, gelişen ve değişen dünyada bilimin ışığında evrensel değerleri ve bilgileri öğrencilerimize sunmak, üniversite - sanayi - toplum işbirliğini sağlayarak ilimizin, bölgemizin ve ülkemizin sosyo-ekonomik kalkınmasına katkıda bulunabilen Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı çağdaş ve özgür düşünebilen bireyler yetiştirmektir.

İnsanlığa yararlı olabilmek için bilgi üretiminde söz sahibi olmak gerekmektedir. Bu bağlamda Fakültemizin vizyonu, gerek akademik çalışmalar gerekse öğrenciler tarafından tercih edilme yönünden ulusal ve uluslararası normlara uygun, seçkin yüksek öğrenim kurumları arasında yer almasını sağlamaktır.

Ekip çalışmasını ön planda tutan, katılımcı, paylaşımcı, şeffaf bir yönetime sahip; Giresun ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik analiz yapan, proje geliştiren, üniversite ile sanayi ve toplum arasındaki etkileşimi sağlamada öncülük görevi üstlenmiş; evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir yapıya sahip olmayı hedefleyen fakültemizin temel değerleri şunlardır:

- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı olmak
- Her zaman adalet ve sorumluluk duygusuyla hareket etmek, bu çerçevede kanun, yönetmelik vb. hukuksal düzenlemelere uymak
- Demokratik tutum ve davranışları özümseyen, hoşgörülü ve öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimsemek
- Bilimin evrenselliğine inanmak
- Bilimsel araştırma ve geliştirmeyi yaşam tarzı olarak benimsemek
- Yenilikçi, araştırmacı ve problem çözücü olmak
- Doğruluk ve dürüstlükten taviz vermemek
- Kurum içinde uyum, işbirliği ve dayanışmaya önem vermek
- Statik olmayıp sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak
- Zamanın kıymetini bilmek
- İlgili alanlarda ufuk açıcı, özgün araştırmalar yapmak
- İşimizi sevmek ve işimize bağlı olmak
- Öğrenen organizasyon olmayı ve bilgiyi paylaşmayı ilke edinmek

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültemizin Dekanı Prof. Dr. Betül KARAGÖZ YERDELEN'dir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında Fakültemiz İktisat Bölümünde I. öğretime 372, II. öğretime 197 öğrenci; İşletme Bölümünde I. öğretime 330, II. Öğretime 226 öğrenci; Uluslararası İlişkiler Bölümünde I. Öğretime 345, II. Öğretime 209 öğrenci; Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde I. Öğretime 309, II. Öğretime 190 öğrenci devam etmekte olup, toplamda 2178 öğrenci ile eğitim-öğretime devam edilmektedir.

Fakülte Kurulumuz: Prof. Dr. Betül KARAGÖZ YERDELEN (Dekan), Prof. Dr. Bayram KAYA (Profesör Temsilcisi), Prof. Dr. Mehmet DURKAYA (Profesör Temsilcisi), Prof. Dr. Servet CEYLAN (Profesör Temsilcisi), Doç. Dr. Kurtuluş Yılmaz GENÇ (Doçent Temsilcisi), Doç. Dr. Ufuk YOLCU (Doçent Temsilcisi), Dr. Öğr. Üyesi Erhan PİŞKİN (Doktor Öğretim Üyesi Temsilcisi), Prof. Dr. Selçuk DUMAN (Uluslararası İlişkiler Bölüm Başkanı), Dr. Öğr. Üyesi Erhan PİŞKİN (İktisat Bölüm Başkanı), Dr. Öğr. Üyesi Murat ÖZDEMİR (Maliye Bölüm Başkanı), Dr. Öğr. Üyesi Levent MEMİŞ (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkan V.), Doç. Dr. Kurtuluş Yılmaz GENÇ (İşletme Bölüm Başkanı), Doç. Dr. Ufuk YOLCU (Ekonometri Bölüm Başkanı)'dan oluşmaktadır.

Fakülte Yönetim Kurulumuz Prof. Dr. Betül KARAGÖZ YERDELEN (Dekan), Prof. Dr. Selçuk DUMAN (Profesör Temsilcisi), Prof. Dr. Bayram KAYA (Profesör Temsilcisi), Prof. Dr. Servet CEYLAN (Profesör Temsilcisi), Doç. Dr. Ufuk YOLCU (Doçent Temsilcisi), Doç. Dr. Kurtuluş Yılmaz GENÇ (Doçent Temsilcisi) Dr. Öğr. Üyesi Serdar KESGİN (Doktor Öğretim Üyesi Temsilcisi)'den oluşmaktadır.

Dekanlık yetkisinde olan çalışmalar şunlardır: Öğrencilerin sınıf, akademik ve idari personelin çalışma ortamlarının oluşturulması, akademik takvimin, haftalık ders programlarının hazırlanması; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümlerinden kaynaklanan akademik ve idari personelin özlük hakları ile birimlerin işleyişini sağlayan iç görevlendirmeler; istihdam edilecek akademik personelin ilan aşamasından atanmalarına kadar yapılması gereken çeşitli işlemler; açılması planlanan bölümler ile bu bölümlere alınacak öğrenci kontenjan önerileri; Akademik, idari personel ve öğrenciler ile ilgili işlemler; Rektörlük aracılığı ile diğer kamu veya özel kurum ve kuruluşlar arasında yapılacak işlemlerin memurlar tarafından yapılmasını sağlamak için "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde 124 sayılı kararnamenin 38. maddesi uyarınca oluşturulması gereken personel, öğrenci işleri, evrak kayıt, ayniyat, tahakkuk, satın alma, sınav ve sekreterlik bürolarındaki işlevler; 2547 sayılı Kanunun 51. ve 52. maddeleri uyarınca da personel atanması talebi ve iş görevlendirilmesi yapmak; faaliyete geçirilmiş olan bölümlere 2547 sayılı Kanunun 21.maddesi uyarınca bölüm başkanı atamak.

Dekanlık Makamı ayrıca fakülte bütçesinin her yıl için çıkarılan Bütçe Kanunu hükümleri çerçevesinde etkili ve verimli olarak harcamaların gerçekleştirilmesini sağlamak ve bu konuda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 31. maddesi uyarınca harcama yetkilisi olması sebebiyle de sorumluluk taşımaktadır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

İdareye ilişkin bilgiler ek tablolarda gösterilmiştir.

1-FİZİKSEL YAPI

TABLO 1

FİZİKİ KAYNAKLAR			
	Adet	m ²	Kapasite
İDARİ BİNA			
Ofis*	67	1140	67
Arşiv,Depo,Temizlik Odası v.b	10	160	
EĞİTİM ALANI			
Derslik	33	3150	2400
Laboratuvar	8	800	200
Araştırma,UygulamaveÜretimTesisleri			
Araştırma,UygulamaveÜretimÇiftlikleri			
Dalyan			
Sera			
Bahçe			
YayınOdası			
Stüdyo			
Amfi	13	2700	800
Kütüphane			
Toplantı Odası	2	100	70
KonferansSalonu			
SOSYAL ALANLAR			
Kantin/Kafeterya			
KültürMerkezi			
SporAlanları			
Açık			
Kapalı			
Yurtlar			
Kreş/Anaokulu			
Lojman			
Alışveriş ve İş Mrk.			
Dükkan ve İşyerleri			
Yemekhane			
Lokal			
EğitimveDinlenmeTesisleri			
Konukevi			
DİĞER			
Ünite			
Tamirhane			
Atölye			
Hangar			
Ambar			
Otel			
Açık Alanlar(Bahçe vb. birime ait olup kapalı Alanı dışında kalan yerler)	1	2000	
Sirkülasyon Alanı (Koridor, Merdiven, WC vb. gibi)	36	4000	
TOPLAM	170	14050	3537

(*): Bu bölüme yönetici, öğretim elemanları ve idari çalışanların ofis bilgileri toplam olarak yazılacaktır

TABLO 2/1

Birim Taşınır Mal ve Malzemeler Listesi	Adet/ Takım/ Ünite
Makineler Grubu*	
Tarım ve Ormancılık Makineleri	
İnşaat Makineleri	
Atölye Makineleri	
İş Makineleri	
Matbaa Makineleri	
Posta, Paketleme, Etiketleme, Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	
Diğer Makineler	
Cihazlar ve Aletler Grubu**	
Tıbbi Laboratuvar Cihazları ve Aletleri	
Yangın Söndürme Cihazları ve Aletleri	6
Ulaştırma– Haberleşme Cihazları ve Aletleri	
Isıtıcı, Soğutucu ve Dondurucu Cihazları ve Aletleri	
Aydınlatma Cihazları ve Aletleri	1
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	
Temizleyici Cihazlar ve Aletler (Yıkama, temizleme,ütüleme)	1
Sportif Cihazlar ve Aletler	
Piştirici Cihazları ve Aletler	
Enerji Sağlayan Cihazlar ve Aletler (Uydu, yansıtıcı, gözlem cihazları v.b.)	
Araştırma ve Üretim amaçlı Laboratuvar Cihazları ve Aletleri	
Eğitim Amaçlı Laboratuvar Cihazları ve Aletleri	
Beslenme, Gıda ve Mutfak Cihazları ve Aletleri	1
Diğer Cihazlar ve Aletler Grubu	
Giyecek, Döşeme, Mobilya, Mefruşat, Malzemeler ve Diğer Demirbaşlar Grubu	
Giysiler (koruyucu,temsil, tören, folklorik, gösteri v.b.)	
Halılar	
Perde, Bayrak ve Flamalar	88
Çadırlar ve Teferruatı	
Mehter, Bando ve Boru Takımları	
Masalar	432
Oturma Amaçlı Malzemeler (Mobilya, Mefruşat, Koltuk, Sandalye, Kanepe)	801
Yatma Amaçlı Malzemeler (Yatak v.b)	
Sehpa, Etajer, Komedin v.b.	119
Panel ve Paravanlar	
Dolaplar	166
Askılık, Vestiyer, Portmanto	60
* Makine: Herhangi bir enerji türünü başka bir enerjiye dönüştürmek, belli bir güçten yararlanarak bir işi yapmak veya etki oluşturmak için çarklar, dişliler ve çeşitli parçalardan oluşan düzenekler bütünü. ** Cihaz ve alet: Bir el işini veya mekanik bir işi gerçekleştirme için özel olarak yapılmış nesne, bir makineyi oluşturan ve işlemesine yardım eden parçalardan her biri.	

TABLO 2 (2/2)

Kasalar	
Kova ve Bidonlar	
Numaratörler ve Tarih Damgaları	
Masa Takımları	
Çanta ve Bavullar	
Tıbbi Amaçlı Mobilya ve Mefruşatlar	
Vantilatör	
VDD - VDC	
Video	
TV	2
Klima	
Buzdolabı	
Mühür	2
Resim, Tablo, Pano Çerçeve	2
Aydınlatma Malzemeleri (Abajur, Masa Lambası v.b)	
Diğer Büro Demirbaşları	
Diğer Giyecek, Döşeme, Mobilya, Mefruşat, Malzemeler ve Diğer Demirbaşlar Grubu	
Canlı Demirbaşlar grubu	
Küçükbaş Hayvanlar	
Büyükbaş Hayvanlar	
Kuşlar ve Kümes Hayvanları	
Suda Yaşayan Hayvanlar	
Diğer Canlı Demirbaşlar	
Güvenlik Demirbaşları Grubu	
Ateşli Silahlar	
Ateşsiz Silahlar	
Elektronik Güvenlik sistemleri	
Diğer Güvenlik ekipmanı	
Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	
Etnografik Eserler	
Arkeolojik Eserler	
Tabletler	
Mühür ve Mühür Baskıları	
Arşiv Vesikaları	
Geleneksel Türk Süslemeleri	
Fosiller	
Güzel Sanat Eserleri	
Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	
Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	
Diğer Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	

TABLO 2/3

Eğitim Grubu	
Öğrenci Sırası	1262
Öğrenci Sandalyeleri	2840
Öğretmen Kürsüsü	36
Öğretmen Sandalyeleri	36
Yazı Tahtaları ve Panolar	69
Derslik donanımları	
Laboratuar Takımları	
Diğer Eğitim Demirbaşları	
Spor Amaçlı Kullanılan Malzemeler Grubu	
Doğa Sporlarında Kullanılan Malzemeler	
Salon Sporlarında Kullanılan Malzemeler	
Saha Sporlarında Kullanılan Malzemeler	
Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Malzemeler	
Mutfak Grubu	
Mutfak Malzemeleri(Tepsi, Tabak, Çatal, Kaşık, Őiř, Tuzluk v.b.)	
Diğer Mutfak Malzemeleri	
Diğer Demirbaşlar Grubu	
Süs eşyaları	
Yukarıda Sayılanlar Dışında Kalan Diğer Demirbaşlar	

2- Örgüt Yapısı

Fakültemizin kuruluğu ile birlikte teşkilatlandırılmasına başlanılmış olup bünyesinde altı bölüm ile dört bölümde aynı adı taşıyan anabilim dalları kurulmuştur. Mevcut bölümlerden İktisat Bölümü, İşletme Bölümü, Uluslararası İlişkiler Bölümü, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Maliye ve Ekonometri Bölüm Başkanlıklarını yürütmek üzere atamalar yapılmıştır. Faaliyetleri gerçekleştirecek öğrenci işleri, personel işleri, mali işler, evrak, yazı işleri, taşınır mal kayıt kontrol, tahakkuk büroları dekanlık katı olan zemin üzeri birinci katta bulunmaktadır. Bölüm sekreterlikleri ayrı ayrı olarak oluşturulamamış, mevcut idari büroda görev yapan 1 personel tarafından sekreterlik işleri yürütölmektedir. Akademik personel alımları ise devam etmektedir.

Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, bünyesinde faal durumda bulunan İktisat I. ve II. Öğretim, İşletme I. ve II. Öğretim, Uluslararası İlişkiler I. ve II. Öğretim ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi I. ve II. Öğretim Bölümleri vasıtasıyla öğretim faaliyetlerini, İktisat, İşletme, Uluslararası İlişkiler ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Maliye ve Ekonometri Bölümleri vasıtasıyla bilimsel araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

Fakültemizde 7 Profesör, 9 Doçent, 25 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Öğretim Görevlisi ve 23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanı görev yapmaktadır. Doçent unvanlı 9 öğretim elemanından 3'ü şu an için Fakültemizin Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda görev yapmaktadır. Doktor Öğretim Üyesi unvanlı 25 öğretim elemanından 2'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiş olup, 1'i de 2547 sayılı Kanun'un 34. Maddesi uyarınca sözleşmeli yabancı uyruklu öğretim elemanı olarak görev yapmaktadır. Öğretim Görevlisi unvanlı olan 3 öğretim elemanımızdan 1'i Fakültemiz kadrosunda iken (doktorasını tamamlamıştır) diğer 2'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi kapsamında Üniversitemizin diğer birimlerinden Fakültemizde görevlendirilmiştir. 23 Araştırma Görevlisi unvanlı öğretim elemanımızdan 7'si 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 35. Maddesi uyarınca başka üniversitelerde görevli bulunmakta olup şu an için Fakültemizde bulunan diğer 16 araştırma görevlisinden 5'i doktorasını tamamlamıştır. Bununla birlikte Fakültemizde 1 Fakülte Sekreteri, 1 şef, 6 memur ve 4 temizlik hizmetleri personeli (sürekli işçi) hizmet vermektedir. Fakültemizin bürolarının ve dersliklerinin temizliği sürekli işçiler tarafından yapılmaktadır. 2020 yılında da Fakültemizin İşletme, İktisat, Uluslararası İlişkiler ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Maliye ve Ekonometri Bölümlerinde hizmet etmek üzere öğretim üyesi, araştırma görevlisi ve idari personel kadrolarının tahsis edilmesi planlanmaktadır.

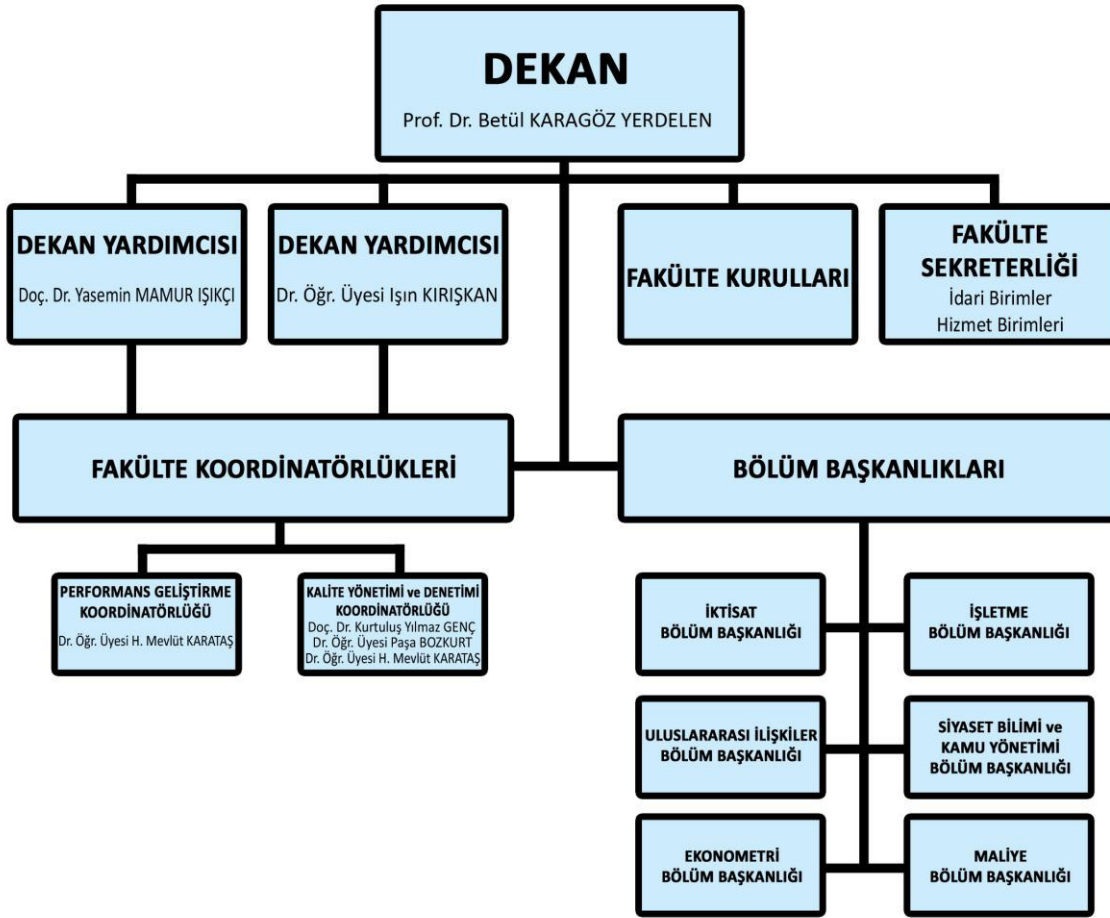
TEŞKİLAT ŞEMASI



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



TEŞKİLAT ŞEMASI



* Belirlenen **koordinatörlük görevleri**, kamusal yarar ilkesinden hareketle, Fakültenin daha iyi gelişmesini sağlamak amacıyla uzmanlık esasına göre, Dekan tarafından belirlenmiş ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Hiçbir koordinatörlük görev ve unvanının kadro veya maaş karşılığı bulunmamaktadır. Ancak sene sonunda Dekan gerekli gördüğü başarılı elemanları, koşullara uygun olarak ödüllendirme hakkına sahiptir. Fakülte Koordinatörlüklerinde görev alan bütün idari ve akademik personel, birer devlet memuru olmaları nedeniyle amirin verdiği görevleri yapmakla yükümlü sayılırlar, görev ihlali veya görevin kötüye kullanımı söz konusu olamaz.

İKTİSAT BÖLÜMÜ				
İktisat Tarihi Anabilim Dalı	İktisat Politikası Anabilim Dalı	İktisat Teorisi Anabilim Dalı	İktisadi Gelişme ve Uluslararası İktisat Anabilim Dalı	
Dr. Öğr. Üyesi Emek Aslı CİNEL (Anabilim Dalı Başkanı)	Prof. Dr. Servet CEYLAN (Anabilim Dalı Başkanı)	Prof. Dr. Mehmet DURKAYA (Anabilim Dalı Başkanı)	Dr. Öğr. Üyesi Erhan PIŞKIN (Anabilim Dalı Başkanı)	
Arş. Gör. Özlem ZEYBEK	Dr. Öğr. Üyesi Burcu YILMAZ ŞAHİN	Arş. Gör. Mustafa Malkoç YAŞAR	Doç. Dr. Gönül OĞUZ	
Arş. Gör. Muhammet Buğra SUCU	Dr. Öğr. Üyesi Işıl DEMİRTAŞ		Arş. Gör. Tuğba İNCİ	
	Dr. Öğr. Üyesi Emek Aslı CİNEL			
	Arş. Gör. Halit Levent ORMAN			
Bölüm Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Erhan PIŞKIN				

İŞLETME BÖLÜMÜ				
Yönetim ve Organizasyon Anabilim Dalı	Muhasebe ve Finansman Anabilim Dalı	Üretim Yönetimi ve Pazarlama Anabilim Dalı	Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı	Ticaret Hukuku Anabilim Dalı
Prof. Dr. Reyhan Aysen WOLFF (Anabilim Dalı Başkanı)	Doç. Dr. Alper KARAVARDAR (Anabilim Dalı Başkanı)	Prof. Dr. Bayram KAYA (Anabilim Dalı Başkanı)	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZKAN (Anabilim Dalı Başkanı)	Doç. Dr. Kurtuluş Yılmaz GENÇ (Anabilim Dalı Başkanı-Tedviren)
Doç. Dr. Gülşah KARAVARDAR	Dr. Öğr. Üyesi Uğur SEVİM	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZDEMİR		
Doç. Dr. Kurtuluş Yılmaz GENÇ	Dr. Öğr. Üyesi Murat SERÇEMELİ	Dr. Öğr. Üyesi Arzu DENİZ ÇAKIROĞLU		
Dr. Öğr. Üyesi İhsan CORA		Arş. Gör. Dr. Aytaç ERDEM		
Dr. Öğr. Üyesi Esra Gökçen KAYGISIZ		Arş. Gör. Dr. Ufuk PALA		
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ozan CİNEL		Arş. Gör. Harun DURLU		
Arş. Gör. Metin ÇAKIROĞLU				
Arş. Gör. Esra GENÇ				
Arş. Gör. Hacer ÖZTÜRK				
Öğr. Gör. Emine CEBECİ: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13-b/4 maddesi ile Fakültemiz İşletme Bölümünde görevlendirilmiştir.				
Bölüm Başkanı: Doç. Dr. Kurtuluş Yılmaz GENÇ				

ULUSLARARASI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ				
Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı	Siyasi Tarih Anabilim Dalı	Uluslararası Hukuk Anabilim Dalı		
Prof. Dr. Betül KARAGÖZ YERDELEN (Anabilim Dalı Başkanı)	Prof. Dr. Selçuk DUMAN (Anabilim Dalı Başkanı)	Doç. Dr. Göktürk TÜYSÜZOĞLU (Anabilim Dalı Başkanı)		
Doç. Dr. Yalçın SARIKAYA	Dr. Öğr. Üyesi Abbas KARAAĞAÇLI	Arş. Gör. Dr. Arda ÖZKAN		
Doç. Dr. Kemal ÇİFTÇİ	Öğr. Gör. Dr. Pinar AKGÜL	Arş. Gör. Fecra AKCA		
Dr. Öğr. Üyesi Serdar KESGİN	Arş. Gör. Ayten MEHMED	Arş. Gör. Yunus Emre MAHİR		
Dr. Öğr. Üyesi Selim KURT	Arş. Gör. Esra ALTINOVA TELATAR			
Arş. Gör. Dr. Tolga ÇIKRIKÇI				
Arş. Gör. Dr. Murat COŞKUN				
Arş. Gör. Emre Burak DEMİRER				
Arş. Gör. Tuğba YÜRÜK				
Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Selçuk DUMAN				

SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ				
Siyaset ve Sosyal Bilimler Anabilim Dalı	Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı	Hukuk Bilimleri Anabilim Dalı	Kentleşme ve Çevre Sorunları Anabilim Dalı	
Dr. Öğr. Üyesi Cenk ÖZGEN (Anabilim Dalı Başkanı)	Doç. Dr. Yasemin MAMUR İŞIKÇI (Anabilim Dalı Başkanı)	Dr. Öğr. Üyesi Paşa BOZKURT (Anabilim Dalı Başkanı-Tedviren)	Prof. Dr. Ayşe ÖZCAN (Anabilim Dalı Başkanı)	
Dr. Öğr. Üyesi Rasim Berker BANK	Dr. Öğr. Üyesi Paşa BOZKURT		Dr. Öğr. Üyesi Levent MEMİŞ	
Öğr. Gör. Abdullah ATACAN: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13-b/4 maddesi ile Fakültemiz Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde görevlendirilmiştir.				
Bölüm Başkan Vekili: Dr. Öğr. Üyesi Levent MEMİŞ				

MALİYE BÖLÜMÜ				
Maliye Teorisi Anabilim Dalı	Mali İktisat Anabilim Dalı	Mali Hukuk Anabilim Dalı	Bütçe ve Mali Planlama Anabilim Dalı	
		Dr. Öğr. Üyesi Murat ÖZDEMİR (Anabilim Dalı Başkanı)		
Dr. Öğr. Üyesi Nadide HÜSNÜOĞLU: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13-b/4 maddesi ile Fakültemiz Maliye Bölümünde görevlendirilmiştir.				
Bölüm Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Murat ÖZDEMİR				

EKONOMETRİ BÖLÜMÜ				
İstatistik Anabilim Dalı	Yöneylem Araştırması Anabilim Dalı	Ekonometri Anabilim Dalı		
Doç. Dr. Ufuk YOLCU (Anabilim Dalı Başkanı)	Dr. Öğr. Üyesi Hacı Mevlüt KARATAŞ (Anabilim Dalı Başkanı)	Dr. Öğr. Üyesi Işın KIRIŞKAN		
	Arş. Gör. Berat HARMAN	Arş. Gör. Dilayla BAYYURT		
Dr. Öğr. Üyesi İpek CEBECİ: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13-b/4 maddesi ile Fakültemiz Ekonometri Bölümünde görevlendirilmiştir.				
Bölüm Başkanı: Doç. Dr. Ufuk YOLCU				

3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Fakültemiz özellikle bilgisayar yönünden yeterli görülmemektedir. Daha sonraki eğitim-öğretim dönemlerinde artacak öğrenci sayısının bu doğrultudaki yeni ihtiyaçları da ortaya çıkaracağı bir gerçektir. Bununla birlikte aynı kampüs içinde bulunmamız nedeniyle Fen-Edebiyat Fakültesinin bilgi ve teknoloji kaynaklarından yararlanılmaktadır. Fakültemiz öğrencileri kütüphane hizmetini Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinden karşılamaktadırlar.

TABLO 3

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar			
Cinsi	Adet		
Baskı makinesi	1		
Fotokopi makinesi	1		
Faks	1		
Telefon	16		
Telsiz			
Fotoğraf Cihazları ve Aletleri	1		
Ses, Gösteri, Görüntüleme ve Müzik Cihazları ve Aletleri	4		
Sunucular	38		
Yazıcı ve Tarayıcılar	16		
Kesintisiz Güç Kaynakları			
Bilgisayar çevre birimleri (DVD RW, USB Bellek v.b.)			
Kütüphane Mobilyaları			
Kitap	11		
Diğer Kütüphane Demirbaşları			
Ciltli Dergi			
Görsel ve İşitsel Materyal			
Harita, Plan ve Paftalar			
	İdari amaçlı bilgisayar	Akademisyenlere ayrılan bilgisayar	Öğrencilere ayrılan bilgisayar
Dizüstü Bilgisayar	3	35	-
Masaüstü Bilgisayar	15	54	36

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

TABLO 4

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör				7	
Doçent				9	
Doktor Öğretim Üyesi				25	
Öğretim Görevlisi				3	
Okutman					
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi				23	
Uzman					
TOPLAM				67	

4.2- İdari Personel

TABLO 5.1.

İdari Personel					
Sınıflara Göre	Kadroların Doluluk Oranına Göre		Cinsiyete Göre		Toplam
	Dolu	Boş	Kadın	Erkek	
Genel İdari Hizmetler			4	4	8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı					
Teknik Hizmetleri Sınıfı					
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı					
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı					
Din Hizmetleri Sınıfı					
Toplam			4	4	8

TABLO 5.2.

Temizlik Hizmetleri Personeli (Sürekli İşçi)		
Cinsiyete Göre		
Kadın	Erkek	Toplam:
1	3	4

TABLO 6

Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Sayıları	
İlkokul	-
Orta ve Dengi	-
Lise ve Dengi	2
2 Yıllık YO.	2
3 Yıllık YO.	-
4 Yıl ve Üstü	4
Yüksek Lisans	-
Doktora	-
TOPLAM	8

TABLO 7

İdari Personelin Hizmet Yıllarına Göre Cinsiyet Dağılımı		
	Kadın	Erkek
1 Yıldan Az	1	-
1 – 5 Yıl Arası	-	-
6 – 10 Yıl Arası	1	3
11 – 15 Yıl Arası	-	-
16 – 20 Yıl Arası	-	-
21 – 25 Yıl Arası	2	-
26 – 30 Yıl Arası	-	1
31 Yıl Üzeri	-	-
Toplam	4	4
Genel Toplam	8	

TABLO 8

İdari Personelin Yaş Dağılımı		
Yaş	Sayı (kişi)	Yüzde(%)
18 – 20	-	-
21 – 25	1	% 12,5
26 – 30	-	-
31 – 35	3	% 37,5
36 – 40	-	-
41 – 45	2	% 25
46 – 50	2	% 25
51 – 55	-	-
56 +	-	-
TOPLAM	8	% 100

TABLO 9

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Cinsiyete Göre Toplam		Toplam
İİBF	Hazırlık Sınıfı	Diğer Sınıflar	Toplam	Hazırlık Sınıfı	Diğer Sınıflar	Toplam	K	E	
Lisans	-	1356	1356	-	822	822	843	1335	2178
Toplam	-	1356	1356	-	822	822	843	1335	2178

TABLO10

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
İİBF	216	176	40	% 81,481
Toplam	216	176	40	% 81,481

TABLO 11

Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı							
Birimin Adı	Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı						Toplam
	Kendi İsteğiyle	Öğr.Ücr.ve Katkıpayı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük.Öğ. Çıkarma	Yatay Geçişle Ayrılan	Diğer	
İİBF	41	-	-	-	10	21	72
Toplam	41	-	-	-	10	21	72

TABLO 12

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezası							
	Yük. Öğren. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta ile 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
Toplam	-	-	-	-	-	-	0

TABLO 13

Yatay Geçişle 2019–2020 Eğitim-Öğretim Yılında Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları	
Birimin Adı	Kurum Dışı Gelen
İİBF	26
Toplam	26

5- Sunulan Hizmetler

Öğrencilerimiz kütüphane hizmetini Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinden karşılamaktadır. Yemek ihtiyaçlarını üniversitemiz sosyal tesislerinde bulunan merkezi yemekhaneden ve fakültemiz alt katında bulunan kafeteryadan gidermektedirler. Öğrencilerimiz üniversitemizde kurulu öğrenci toplulukları tarafından düzenlenen tiyatro, müzik, dans ve diğer sportif faaliyetlere katılmaktadırlar. Fakültemize yeni kayıt olan öğrencilerle tanışma-kaynaşma toplantısı yapılarak fakültemiz tanıtılmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültede yürütülmekte olan hizmetlerin işleyiş aşamasında bütçesinde yer alan harcamaların sağlıklı bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Dekanlık mevcut personelin sevk ve idaresini, dekan yardımcılığı ve fakülte sekreterliği aracılığı ile verimli ve etkin olarak yapılabilmesi için personelin yönlendirilmesi, fakülte içinde veya dışında iş ile işlemlerin mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu ilkeleri doğrultusunda hesap verilebilirlik düşüncesi içerisinde yürütülmesi konusunda personelin duyarlı olması için gerekli çalışmalar yapılması sağlanmaktadır.

D- Diğer Hususlar

Fakülte bütçesinde bulunan ödeneklerin harcamasının gerçekleştirilmesi sırasında ön mali kontrol yapılmasına özen gösterildikten sonra alım ve ödeme işlemleri gerçekleştirilir. Bu belge ve bilgiler iç ve dış kontrollere hazır tutulmaktadır. Rektörlüğümüz ve fakülte bütçesinden alınan demirbaş sayılan malzemeler ile verilen sarf malzemeler kayıt altına alınmaktadır. Fakültenin çeşitli gelir sayılabilecek bir geliri şu anda mevcut değildir.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, iktisat ve idari bilimler alanında insanlığa yararlı, katılımcı, paylaşımcı, toplumsal değerlere saygılı öğrenciler yetiştirmeyi ve onların bilgi ve beceri düzeylerini yükseltmeyi amaçlamaktadır.

- Ekip çalışmasını ön planda tutan, katılımcı, paylaşımcı, şeffaf bir yönetime sahip;
- Giresun İlimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik analiz yapan, proje geliştiren, üniversite ile sanayi ve toplum arasındaki etkileşimi sağlamada öncü;
- Evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir fakülte olmaktır.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemiz, bünyesindeki bölümlerin öğrenci kalitesini hızla artıran ve buna paralel olarak da eğitim, araştırma ve geliştirme etkinliklerinin kalitesine öncelik veren büyümeyi hedeflemektedir.

Öğrencilerimizin, gelecek yıllarda da ERASMUS programı çerçevesinde Avrupa Birliğine dahil ülkelerin üniversitelerinde eğitim almaları ve ilgili yönetmeliğimiz çerçevesinde almış oldukları derslerin transkriptlerine işletmeleri için çalışmalarımız devam etmektedir.

C- Diğer Hususlar

Fakülte yönetimi öğrenci, akademik ve idari personellerin beklentilerinin belirlenmesi çalışmalarını öncelikle tamamlamak ve gelişimini bu bulguları değerlendirerek saptamak anlayışı içerisindedir.

B-Performans Bilgileri**TABLO 15**

YAPILAN FAALİYET TÜRÜ									
	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Teknik Gezi	Söyleşi	Tiyatro, Konser, Sergi, Turnuva	Toplam
İİBF	7	1	1	-	-	-	-	-	9
Toplam	7	1	1	-	-	-	-	-	9

TABLO 16

ÖĞRETİM ELEMANI/İDARİ PERSONELİN FAALİYETLERE TOPLAM KATILIM SAYISI									
	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Teknik Gezi	Söyleşi	Tiyatro, Konser, Sergi, Turnuva	Toplam
İİBF	61	6	-	1	-	-	-	-	68
Toplam	61	6	-	1	-	-	-	-	68

TABLO 17

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınların Öğretim Elemanı Sayısına Oranı (İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar/Öğretim Elemanı Sayısı)					
	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap
İİBF	(41/60)=0,683	(32/60)=0,533	(80/60)=1,33	(23/60)=0,383	(37/60)=0,616
Toplam	(41/60)=0,683	(32/60)=0,533	(80/60)=1,33	(23/60)=0,383	(37/60)=0,616

TABLO 18

No	Gösterge	
1(X)	Lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği	
	a- SAY puanların ortalamaları	
	SÖZ puanların ortalamaları	
	EA puanların ortalamaları	233,748
	DİL puanların ortalamaları	
	b- İlk %10'luk ÖSS puan diliminden giren öğrenci sayısı/toplam giren öğrenci sayısı	
2(X)	Yüksek lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği [(LES Puanlarının yüz üzerinden ortalaması)+(Lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması)]/2	
3(X)	Doktora programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği [(LES Puanlarının yüz üzerinden ortalaması)+(Lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması)+(Yüksek lisans mezuniyet notlarının yüz Üzerinden ortalaması)]/3	

4(X)	Öğrenci başına düşen ödenekler listesi	
	❖ Hazine Ödeneği	
	❖ Özel Gelirler	
	❖ Toplam bütçe	
5(X)	Öğretim üyesi başına düşen döner sermaye geliri	
6(X)	Kadrolu idari personelin kadrolu akademik personele oranı	8/67=0,119
7(X)	Kadrolu ders veren öğretim elemanı (Öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman) başına düşen öğrenci sayısı (Öğrenci sayısı/Kadrolu ders veren öğretim elemanı sayısı)	2178/49=44,44
8(X)	Yüksek lisans programlarına kabul edilme oranı (Kazanan öğrenci sayısı/Başvuran öğrenci sayısı)	
9(X)	Yandal ve çiftanadal program oranı (Yandal ve çiftanadal Programları sayısı/Toplam lisans programı sayısı)	
10(X)	Normal sürede mezun olan öğrenci oranı (Normal sürede mezun olan Öğrenci sayısı/Normal sürede mezun olması gereken öğrenci sayısı)	
	❖ Ön lisans	
	❖ Lisans	363/680=0,533
11(X)	Mezuniyet oranı (2019 yılında mezun olan öğrenci sayısı/Toplam Öğrenci sayısı)	
	❖ Ön lisans	
	❖ Lisans	540/2718=0,198
	❖ Yüksek lisans	
	❖ Doktora	
12(X)	Mezunların mezuniyet not ortalaması(100 üzerinden) ❖ Ön lisans ❖ Lisans	77,50
13(X)	Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılım oranı	
	❖ a.Gelen öğrenci oranı (Gelen öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı)	0/2178=0
	❖ b.Giden öğrenci oranı(Giden öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı)	8/2178=0,0036
14(X)	Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı (Toplam bilgisayar sayısı/Toplam öğrenci sayısı)	36/2178=0,016

2. Performans Sonuçları Tablosu

Öğretim elamanlarımız tarafından Güz ve Bahar Yarıyılında yürütülen derslerle ilgili değerlendirme formları hazırlanarak, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na sunulmuştur.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

Öğretim üyelerimiz ve bazı öğretim görevlileri tarafından yürütülen derslerde başarı oranı % 30 ile % 70 arasında değişmektedir. Özellikle mesleki ve temel dersler daha ayrıntılı verilerek öğrencilerin yetişmesinde daha titiz davranılmaktadır.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi:

Daha ayrıntılı bir inceleme ve başarı veya başarısızlığın kaynaklarının araştırılması için Performans Bilgi Sisteminin geliştirilmesinde fayda vardır. Yeni kurulmuş bir fakülte olmamıza rağmen ulaşılan eğitim düzeyi ve elde edilen başarı olumlu bir düzeydedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

- Öğretim elemanlarının kendi aralarında uyumlu çalışması,
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanlarda görülen değişme ve gelişmeleri yakından izleme gayretleri,
- Eğitim programlarının hazırlanmasında sektör odaklı anlayış tarzını benimsemesi,
- Şehrin Fakülteye sahip çıkması.
- Alanında uzman öğretim üyelerinin varlığı,
- Genç ve dinamik akademik kadro,
- Lisansüstü eğitim olanaklarının bulunması,
- Uluslararası öğrencilerin varlığı,
- Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programlarının işlevsel olması,

B-Zayıflıklar

- Fakültenin yeni kurulmuş olması,
- Diğer bir fakültenin fiziki mekânlarından yararlanmak zorunda olması,
- Yeterli idari kadronun olmaması,
- Bazı bölümlerimizde yeterli akademik kadronun olmaması,
- Uluslararası dergilerde yapılan yayınların yetersiz olması,
- Merkezden ayrılan kaynakların yetersiz olması,
- Bazı bölüm öğrencilerinin iş bulma endişesinin derslere olan gerekli ilgiyi azaltması,
- Bazı bölümler için yüksek lisans ve doktora programının henüz açılmamış olması.

C-Değerlendirme

Eğitim-Öğretimin sağlıklı yürütülebilmesi için 2019 yılında Fakültemize sağlanamayan araç, gereç ve donanım eksikliklerinin 2020 yılı bütçesinden alımı sağlanmalıdır.

Bölümlerin akademik ve idari kadrolarının, araç, gereç ve donanımlarının gelişmesiyle orantılı olarak öğrenci kontenjanları tespit edilmelidir.

Ek-3: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI⁶⁽⁶⁾

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.⁷⁽⁷⁾

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.⁸⁽⁸⁾ (Yer-Tarih)


06.02.2020
Prof. Dr. Betül KARAGÖZ YERDELEN
İkt. ve İd. Bil. Fak.
Dekan
İmza
Ad-Soyad
Unvan

⁶⁽⁶⁾ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

⁷⁽⁷⁾ Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

⁸⁽⁸⁾ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.